



ISTITUTO COMPRENSIVO CATANZARO NORD-EST "MANZONI"
Via Bambinello Gesu' - Tel. e fax 0961-745610 - 88100 Catanzaro
e-mail : czic85900d@istruzione.it
COD. MECCANOGRAFICO: CZIC85900D
C.F. 80002240796

Prot. n. 5618 del 17/10/2023

Oggetto: Determina dirigenziale per l'effettuazione di Esami di laboratorio previsti dal D.lgs 81/2008 per il personale collaboratore scolastico, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 (D.LGS. 81/08). CIG n. Z893CE3A7C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

Vista la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

Vista la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);

Visto in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice degli Appalti la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

Visto in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

Viste le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», le quali hanno inter alia previsto che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza»;

Visto l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

Visto l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della

pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]», specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui di cui allo stesso art. 1, comma 450, della L. 296/2006;

Considerato che il servizio non rientra nelle convenzioni attive di Consip S.p.A, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica dalla legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013) e dalla legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);

Visto il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 «Regolamento recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

Vista la nota MIUR prot. n. 74 del 5 gennaio 2019 contenente gli orientamenti operativi al D.I. n. 129/2018; Considerato in particolare l'art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita «Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste»;

Considerato in particolare l'art. 44 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 «Funzioni e poteri del Dirigente scolastico nella attività negoziale»;

Vista il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 «TESTO UNICO SULLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO»;

Tenuto conto dell'art. 41 - Sorveglianza sanitaria – del D.Lgs. 81/2008;

Visto il DVR d'Istituto;

Tenuto conto delle indicazioni del Medico Competente nominato dall'Istituto;

Considerato che il fine pubblico da perseguire è quello di garantire la massima sicurezza nel luogo di lavoro per tutti i lavoratori dell'Istituto;

Ritenuto necessario far eseguire a n. 5 lavoratori gli esami di laboratorio previsti dalla normativa secondo le indicazioni del Medico Competente;

Preso atto che la spesa complessiva ammonta ad € 225,00 (importo onnicomprensivo delle ritenute);

Visto Il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

Visto il Programma Annuale per l'esercizio 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 10/02/2023 con delibera n. 21;

DETERMINA

1. di incaricare mediante Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, il **LABORATORIO ANALISI CLINICHE IPPOCRATE** con sede in Catanzaro di effettuare gli Esami di laboratorio previsti dal D.lgs 81/2008, secondo le indicazioni del medico competente, per n. 5 dipendenti;
2. di impegnare la spesa complessiva € 225,00 (importo onnicomprensivo delle ritenute), al relativo capitolo di bilancio, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
4. di imputare la spesa complessiva sul Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2023;
5. di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa-contabile;
6. di pubblicare copia della presente determinazione all'albo online dell'Istituto scolastico, nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente e sul sito web



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giulio Comerci